

**UMOWA nr ...../II/01/2020/Z**

zawarta w Warszawie w dniu \_\_\_\_\_ roku

pomiędzy

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola - Śródmieście, ul. Ciołka 11, 01-445 Warszawa, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000208941, Regon 001018396, NIP 527-000-35-60, zwanym dalej Udzielającym zamówienia, reprezentowanym przez Dyrektora - Lucynę Kasprowicz

a

\_\_\_\_\_ posiadającym dyplom nr \_\_\_\_\_ ukończenia \_\_\_\_\_, prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty o numerze \_\_\_\_\_ zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie** - łącznie zwane Stronami

Na podstawie art. 26 - 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2190 z późn. zm.) oraz postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w trybie konkursu ofert z dnia \_\_\_\_\_ Strony zawierają umowę o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY****§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie poradni uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu - psychoterapia [dalej: **Świadczenia**] pacjentom Udzielającego zamówienia.

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY****§ 2**

1. W ramach niniejszej umowy Udzielający zamówienia może czasowo powierzyć Przyjmującemu zamówienie realizację świadczeń dodatkowych, finansowanych ze środków publicznych przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz innych płatników w ramach programów profilaktycznych, zdrowotnych, dotacji i innych.
2. Strony ustalają, że w przypadku powierzenia Przyjmującemu zamówienie realizacji świadczeń finansowanych przez inne podmioty, w odrębnej Umowie zostanie określone wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie, rodzaj świadczeń, miejsce i sposób ich wykonania.

**§ 3**

Świadczenia, o których mowa w § 1 będą wykonywane w ramach Poradni uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu przy ul. Mariańskiej 1. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy strony mogą wspólnie ustalić inne miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.

**§ 4**

Świadczenia będą udzielane wyłącznie:

- 1) osobom objętym powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym oraz osobom uprawnionym do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych,
- 2) osobom, finansującym świadczenia ze środków własnych, które posiadają dowód wniesienia opłaty zgodnej z obowiązującym cennikiem usług medycznych Udzielającego zamówienia w Biurze Obsługi Pacjenta.

**§ 5**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest używać do obsługi pacjentów Udzielającego zamówienia wyłącznie druków Udzielającego zamówienia (wzory zaświadczeń i inne) oraz dokonywać starannych i zgodnych z przepisami prawa oraz stanem faktycznym, wpisów w dokumentacji medycznej pacjenta przekazanej Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmującemu zamówienie nie wolno używać druków Udzielającego zamówienia, do udzielania świadczeń innym pacjentom Przyjmującego zamówienie, pod rygorem przyjęcia na siebie wszystkich skutków prawnych i faktycznych wynikających z niedozwolonego zachowania Przyjmującego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń w poradni udostępnionej i wskazanej Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń, określonym w załączniku nr 1 do umowy. Harmonogram winien przewidywać wykonywanie świadczeń w godzinach rannych i popołudniowych, chyba, że strony ustalą inaczej. Zmiana harmonogramu udzielania świadczeń

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.

- zaakceptowana przez obie strony umowy poprzez złożenie podpisów na zmienionym harmonogramie nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
4. Zmiany harmonogramu, o którym mowa w ust. 3 powinny być uzasadnione i zaakceptowane przez Udzielającego zamówienia. Do występowania w imieniu Udzielającego zamówienia w sprawach dotyczących harmonogramu upoważniony jest kierownik przychodni. Strony ustalają, że w przypadku konieczności dokonania rozliczenia czasu udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie, za podstawę takiego rozliczenia przyjęty zostanie harmonogram udzielania świadczeń zapisany w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia.
  5. Harmonogram udzielania świadczeń zapisany w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia stanowić będzie podstawę ewidencjonowania faktycznego czasu pracy i wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie stosownie do zapisów Ustawy z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 17 sierpnia 2016 r., poz. 1265).
  6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że w trakcie dni i godzin określonych w harmonogramie, jako godziny udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom Udzielającego zamówienia nie będzie udzielał żadnych innych świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów własnych lub pacjentów innych świadczeniodawców lub NFZ.
  7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do systematycznego i ciągłego wykonywania umowy przez cały okres jej obowiązywania.
  8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do uzgodnienia z kierownictwem przychodni lekarskiej dni i godzin udzielania świadczeń, w systemie miesięcznym. Harmonogram może ulec zmianie w zależności od potrzeby Udzielającego zamówienia. Ustalone dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych nie mogą być zmienione jednostronną decyzją Przyjmującemu zamówienie.
  9. Przyjmujący zamówienie ma prawo do niepłatnej przerwy w wykonywaniu umowy. O zamiarze skorzystania z przerwy, terminie jej wykorzystania Przyjmujący zamówienie informuje Udzielającego zamówienie z wyprzedzeniem nie krótszym niż dwutygodniowym.
  10. Nie stanowi naruszenia umowy przerwa w udzielaniu świadczeń spowodowana chorobą, pod warunkiem niezwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienia o nieudzielaniu świadczeń z powodu choroby.
  11. Przyjmujący zamówienie będzie ponosił koszty odwoływania wizyt pacjentów w przypadku nieobecności która wcześniej nie została uzgodniona z kierownictwem przychodni.

## § 6

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest pod rygorem wszelkich konsekwencji prawnych i faktycznych wynikających z nieprzestrzegania poniższych zobowiązań, do:

- 1) bezwzględnego przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów, a w szczególności z Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1127 ze zm.) oraz zasad kodeksu etyki fizjoterapeuty,
- 2) świadczenia usług wyłącznie na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia,
- 3) prowadzenia dokumentacji medycznej w formie elektronicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami, a na wyraźne życzenie Udzielającego zamówienia – w formie papierowej.
- 4) dokonywania czytelnych i starannych wpisów w dokumentacji medycznej pacjenta, szczegółowo określających zakres udzielonych świadczeń,
- 5) sporządzania sprawozdawczości statystycznej dotyczącej udzielanych świadczeń zgodnie z obowiązującymi procedurami Udzielającego zamówienia oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi u Płatników świadczeń,
- 6) bezwzględnego stosowania zasad organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych obowiązujących u Udzielającego zamówienia, w szczególności w zakresie sposobu zgłaszania się i rejestracji pacjentów,
- 7) świadczenia usług zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należyłą starannością,
- 8) ponoszenia odpowiedzialności za udostępnioną mu aparaturę i sprzęt medyczny znajdujący się na wyposażeniu Udzielającego zamówienia w zakresie, w jakim wykorzystanie tego sprzętu wiąże się ze świadczeniem przez Przyjmującego zamówienie usługami - w razie zwinionego ich uszkodzenia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody,
- 9) zgłaszania Udzielającemu zamówienia informacji o niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować negatywne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych,
- 10) współpracy z kierownictwem i personelem przychodni.

## § 7

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.

1. Przyjmujący zamówienie realizuje świadczenia zgodnie z obowiązującym przepisami, w tym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie świadczenia gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień oraz zgodnie z aktualnym Zarządzeniem Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie korzystać z pomieszczeń i urządzeń Udzielającego zamówienia wyłącznie w celu udzielania świadczeń, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
3. Przyjmującym zamówienie nie może prowadzić działalności wykraczającej poza zakres umowy, a także konkurencyjnej wobec działalności statutowej prowadzonej przez Udzielającego zamówienia, na terenie placówek Udzielającego zamówienia.

#### § 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do stosowania procedur w zakresie postępowania z materiałem skażonym biologicznie oraz przygotowania do utylizacji odpadów medycznych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania standardów postępowania sanitarno-epidemiologicznego obowiązujących u Udzielającego zamówienia określonych między innymi w Księdze Procedur Higienicznych (KP6) i Księdze Procedur Gabinetu Zabiegowego (KP1) i uczestniczyć w szkoleniach organizowanych przez Udzielającego zamówienia.
3. Udzielający zamówienia przejmuje na siebie obowiązek zgodnego z prawem unieszkodliwiania odpadów medycznych produkowanych przez Przyjmującego zamówienie w ramach wykonywanych świadczeń opieki zdrowotnej wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego SPZOZ Warszawa Wola-Śródmieście i oświadcza, że posiada w tym zakresie umowę z podmiotem posiadającym stosowne uprawnienia.
4. W przypadku zakłucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału na błony śluzowe lub wystąpienia innych zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec Przyjmującego zamówienie zostanie wszczęta procedura postępowania po ekspozycji zawodowej na materiał potencjalnie zakaźny obowiązująca u Udzielającego zamówienia.
5. Koszty związane z działaniami profilaktycznymi w zakresie określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu ponosi Przyjmujący zamówienie.

#### § 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania ..... punktów w 2021 roku.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia równomiernej realizacji umowy w trakcie całego roku.
3. Udzielający zamówienia nie zapewnia możliwości wykonania ilości punktów wymienionych w ust. 1.
4. W przypadku przekroczenia przez Przyjmującego zamówienia ilości wykonanych świadczeń określonych w ust. 1 Udzielający zamówienia nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia, chyba że większa liczba punktów zostanie zaakceptowana przez Udzielającego zamówienia przez złożenie podpisu na rachunku.
5. Udzielający zamówienia może powierzyć Przyjmującemu zamówienie większą ilość świadczeń objętych niniejszą umową skutkujących przekroczeniem ilości punktów o których mowa powyżej i zwiększeniem wartości umowy wskazanej w § 12 ust. 2, w ramach środków pieniężnych przeznaczonych na ich sfinansowanie z NFZ.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany ceny wskazanej w § 12 ust. 1 w przypadku zmiany wielkości środków finansowych pochodzących od Narodowego Funduszu Zdrowia. Nie przyjęcie przez Przyjmującego zamówienie zaproponowanych przez Udzielającego zamówienia zmian uprawnia Udzielającego zamówienia do rozwiązywania umowy bez wypowiedzenia, na co Przyjmujący zamówienie niniejszym wyraża zgodę.

### OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

#### § 10

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 22.02.2021 roku do dnia 31.12.2022 roku.

### OBOWIĄZEK PODDANIA SIĘ KONTROLI

#### § 11

1. Pełną kontrolę nad realizacją przedmiotu umowy sprawuje Dyrektor ds. medycznych lub inny pracownik Udzielającego zamówienia posiadający stosowne upoważnienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia, Udzielającego zamówienia lub inny upoważniony przez Udzielającego zamówienia podmiot oraz do udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli oraz sporządzenia pisemnych wyjaśnień stanowiących podstawę odpowiedzi Udzielającego zamówienia na zarzuty podmiotów trzecich, a odnoszących się do czynności Przyjmującego zamówienia.

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.

3. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, m. innymi w zakresie:
  - 1) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - 2) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej,
  - 3) jakości udzielanych świadczeń,
  - 4) dokonywania rozliczeń ustalających ilość udzielanych świadczeń,
  - 5) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. W razie stwierdzenia nieprawidłowości podczas kontroli wewnętrznej Udzielający zamówienia wydaje Przyjmującemu zamówienie zalecenia pokontrolne, które Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać niezwłocznie lub w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany zrekompensować Udzielającemu zamówienia wszelkie szkody poniesione przez niego w związku z zakwestionowanym działaniem Przyjmującego zamówienie.

## SPOSÓB KALKULACJI WYNAGRODZENIA

### § 12

1. Za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie należność z tytułu udzielonych świadczeń osobom objętym powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym oraz osobom uprawnionym do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych w wysokości \_\_ zł za punkt.
2. Szacunkowa wartość wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie w 2021 roku za udzielone świadczenia, o których mowa w ust 1, wynosi....., 00 zł (słownie: \_\_ złotych).
3. Z kwot należnych Przyjmującemu zamówienie, Udzielający zamówienie ma prawo dokonywać potrąceń tytułem odszkodowań i kar, które musiał zapłacić płatnikom świadczeń lub które potrącili oni z wynagrodzenia należnego Udzielającemu zamówienie, jak również ma prawo potrącić kary umowne wynikające z niniejszej umowy, o których mowa w par.24 ust.1-2
4. w przypadku braku możliwości potrącenia kwot, o których mowa w ust.3 powyżej z bieżących płatności na rzecz Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do uregulowania należności na pisemne wezwanie Udzielającego zamówienia i w terminie w nim przewidzianym.

## ZASADY ROZLICZEŃ I TERMINY PRZEKAZYWANIA WYNAGRODZENIA

### § 13

1. Jednostką rozliczeniową świadczeń zdrowotnych udzielanych pacjentom objętym systemem powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego i innym pacjentom uprawnionym do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych jest cena jednostkowa za punkt.
2. Kwota wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie za wykonane świadczenia określone w ust. 1, stanowi iloczyn faktycznie udzielonych świadczeń zdrowotnych i ich ceny jednostkowej.
3. Rozliczenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie realizowane w okresach miesięcznych, zwanych „okresami rozliczeniowymi”, na postawie rachunku wystawionego przez Przyjmującego zamówienie.
4. Rachunek wystawiony przez Przyjmującego zamówienie z tytułu świadczeń wykonanych na rzecz pacjentów NFZ winien zawierać liczbę wykonanych punktów, cenę jednostkową za punkt i wartość ogólną.
5. Udzielający zamówienia będzie prowadził ewidencjonowanie godzin udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w danym okresie rozliczeniowym. Dane zawarte w ewidencji prowadzonej przez kierownictwo przychodni są akceptowane przez Przyjmującego zamówienie po zakończeniu okresu rozliczeniowego poprzez złożenie podpisu.
6. Zapłata należności z tytułu wykonania przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowego rachunku, nie wcześniej niż 25-ego dnia każdego miesiąca i po otrzymaniu przez Udzielającego zamówienia płatności z NFZ. Warunkiem zapłaty rachunku wystawionego przez Przyjmującego zamówienie jest zgodność danych zawartych w rachunku z informacją przekazaną przez Kierownictwo Przychodni o liczbie wykonanych punktów.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zgodnie z art. 87 § 1 i § 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (tj. Dz.U. 2019 poz. 900 z późniejszymi zmianami) dostarczyć wystawiony przez siebie rachunek do kancelarii Udzielającego zamówienia w terminie 7 dni od dnia zakończenia każdego okresu rozliczeniowego.
8. W przypadku opóźnienia w złożeniu rachunku przez Przyjmującego zamówienie o ponad 7 dni od terminu określonego w ust. 8 powyżej, termin zapłaty wynagrodzenia będzie wynosił 30 dni od daty złożenia rachunku, a Przyjmujący zamówienie za dany okres otrzyma płatność zaliczkową w wysokości wynagrodzenia minimalnego, określonego w ustawie z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.

minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 17 sierpnia 2016 r., poz. 1265).

9. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
10. Zapłata należności z tytułu wykonania świadczeń zdrowotnych nastąpi przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie o numerze \_\_\_\_\_.
11. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za straty oraz utracone przychody Udzielającego zamówienia, w przypadku jakiegokolwiek zaniedbania, nierzetelnego prowadzenia rozliczeń i raportów w wykonaniu świadczeń na rzecz NFZ lub innych płatników finansujących udzielanie świadczeń.
12. W przypadku stwierdzenia przez Narodowy Fundusz Zdrowia nieprawidłowości w ilości lub rodzaju świadczonych usług Udzielający zamówienia ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia wynikającego z realizowanej umowy o zakwestionowane ilości punktów. Przyjmujący zamówienie skoryguje bieżący rachunek o zakwestionowane ilości oraz zapłaci odszkodowanie stanowiące równowartość kary umownej nałożonej przez NFZ na Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie kwestionowanej kwoty oraz odszkodowania z bieżącego rachunku.

#### § 14

Przyjmujący zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (jeśli dotyczy).

### ROZWIĄZANIE UMOWY – SZCZEGÓŁOWE OKOLICZNOŚCI ROZWIĄZANIA UMOWY ZA WYPOWIEDZENIEM

#### § 15

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
  - 1) z upływem czasu, na który została zawarta,
  - 2) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
  - 3) na mocy zgodnego porozumienia stron,
  - 4) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem trzydziestodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Udzielający zamówienia jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności w przypadku:
  - 1) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości,
  - 2) nie przedstawiania w ustalonym niniejszą umową terminie wymaganych sprawozdań lub nie prowadzenia albo nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej,
  - 3) uzasadnionych skarg pacjentów, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień niniejszej umowy.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Przyjmujący zamówienie:
  - 1) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia,
  - 2) w sposób rażąco naruszył prawa pacjenta
  - 3) utracił uprawnienia do udzielania świadczeń
4. Udzielający zamówienie uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku, w którym ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy w tym trybie Udzielający zamówienia złoży Przyjmującemu zamówienie na piśmie, niezwłocznie po uzyskaniu stosownej informacji.
5. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie w przypadku niezapłacenia przez Udzielającego zamówienia należności za dwa pełne okresy płatności.
6. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.

### ZOBOWIĄZANIE DO PROWADZENIA SPRAWOZDAWCZOŚCI

#### § 16

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej dotyczącej udzielanych świadczeń zgodnie z obowiązującymi procedurami Udzielającego zamówienia oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi u Płatników świadczeń

### ZMIANY UMOWY

#### § 17

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.

1. Wysokość limitu punktów oraz cenę za punkt od 1 stycznia roku następującego po roku zawarcia niniejszej umowy będą określały aneksy do niniejszej umowy. Do czasu zawarcia kolejnego aneksu obowiązuje cena z okresu rozliczeniowego bezpośrednio poprzedzającego rok kalendarzowy, którego ma on dotyczyć.
2. W przypadku niezgodnienia ceny jednostkowej za poradę oraz limitu porad do wykonania przez Przyjmującego zamówienie w następnym roku kalendarzowym, do końca lutego roku kalendarzowego, którego mają dotyczyć aneksy, umowa niniejsza ulega rozwiązaniu w tym terminie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Udzielający zamówienia dokonuje płatności za świadczenia udzielane w styczniu i lutym następnego roku, na zasadach obowiązujących w grudniu roku poprzedniego.

## **PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW NA OSOBĘ TRZECIĄ**

### **§ 18**

Przeniesienie praw i obowiązków na osobę trzecią może nastąpić jedynie za zgodą Udzielającego zamówienia.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE**

### **§ 19**

Przyjmujący zamówienie odpowiada wobec pacjenta, za jakość udzielonego świadczenia bądź zaniechanie udzielenia świadczenia oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku udzielenia bądź zaniechania udzielenia świadczenia.

### **§ 20**

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania świadczenia oraz za szkody spowodowane osobom trzecim powstałe w trakcie realizacji umowy.

### **§ 21**

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za stosowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **UBEZPIECZENIE**

### **§ 22**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową lub niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne (Dz. U. nr 293 poz. 1729 z późn. zm.) – [dalej: Polisa].
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do jej utrzymania przez cały okres trwania umowy. Kserokopia aktualnej w dniu zawarcia umowy polisy, stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmuje również odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zarażenia wirusem HIV.

## **DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH. TAJEMNICA ZAWODOWA**

### **§ 23**

1. Wszelkie powierzone zadania Przyjmujący zamówienie wykona wyłącznie w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych (jednostki lub komórki organizacyjne Udzielającego Zamówienia) oraz z wykorzystaniem sprzętu udostępnionego przez Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie ma zakaz wykonywania zadań na urządzeniach i sprzęcie własnym oraz zakaz wnoszenia poza miejsce udzielania świadczenia papierowej lub elektronicznej wersji dokumentacji medycznej, zawierającej dane pacjentów.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest świadom obowiązku zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących Pacjentów i wszelkich informacji, w tym danych osobowych powierzonych przez Udzielającego zamówienia lub Pacjenta w związku z wykonywaniem przez Przyjmującego zamówienie jakichkolwiek czynności zawodowych, niezależnie od źródła tych informacji oraz formy i sposobu ich utrwalenia (tajemnica). Przyjmujący zamówienie jest świadom, że przedmiotowa tajemnica odnosi się nie tylko do aktualnych pacjentów, ale także do byłych.
3. Udzielający zamówienia oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w obowiązujących aktualnie przepisach. Przyjmujący zamówienie będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe oraz dane szczególne pacjentów, którym udziela świadczeń opieki zdrowotnej, w tym finansowanych ze środków publicznych, świadczeń finansowanych przez pacjenta oraz innych świadczeń pozostających w związku z usługami medycznymi pracownikom/klientom Udzielającego zamówienia w postaci: imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr PESEL, danych o stanie zdrowia, danych genetycznych, wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy oraz na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Udzielającego zamówienie.

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.

5. Przyjmujący zamówienie, poza powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich wymagań prawnych i technicznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienie, w tym zwłaszcza do przestrzegania Polityki Bezpieczeństwa.

## KARY UMOWNE

### § 24

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może obciążyć Przyjmującego zamówienie obowiązkiem zapłaty następujących kar umownych 0,5 % kwoty określonej w § 12 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek:
  - a) nieudzielenia świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
  - b) udaremniania kontroli albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych, przekazanych przez Udzielającego zamówienia,
  - c) pobierania nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
  - d) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń,
  - e) przedstawienia Udzielającemu zamówienia danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których Udzielający zamówienia dokonał płatności nienależnych środków finansowych,
  - f) prowadzenia dokumentacji w sposób rażąco naruszający przepisy prawa,
  - g) udzielania świadczeń w sposób nie odpowiadający wymogom określonym w obowiązujących przepisach prawa lub w umowie.
2. Niezależnie od zastrzeżonych wyżej kar umownych, Przyjmujący zamówienie zapłaci na rzecz Udzielającego zamówienia odszkodowanie pokrywające w pełnej wysokości szkody, jakie poniósł Udzielający zamówienia w rezultacie nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, co skutkuje wyrządzeniem szkody po stronie Udzielającego zamówienia, wywołanej w szczególności, choć nie wyłącznie:
  - a) przedstawieniem do rozliczeń danych nie zgodnych ze stanem faktycznym lub realizowaniem niecelowych świadczeń,
  - b) nieprawidłowym wystawieniem recept refundowanych przez NFZ lub wystawieniem ich na rzecz osób nie będących pacjentami Udzielającego zamówienia,
  - c) prowadzeniem dokumentacji medycznej w sposób niekompletny, niezgodny z obowiązującymi przepisami lub nieczytelny,
  - d) stwierdzeniem braku realizacji zaleceń pokontrolnych,
  - e) stwierdzeniem szkody na życiu lub zdrowiu pacjenta w związku z udzieleniem/nie udzieleniem świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie z jego winy,
  - f) wyrządzeniem innych szkód powstałych z winy Przyjmującego zamówienie,
  - g) koniecznością zwrotu środków finansowych lub nie otrzymaniem ich w związku z negatywną weryfikacją NFZ kwalifikacji i /lub wartości udzielonych świadczeń zdrowotnych.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 25

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa o finansach publicznych, kodeksu cywilnego oraz:
  1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 295 z późn. zm.),
  2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 1398, 1492, 1493 z późn. zm.),
  3. Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1010, ze zm.).
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 a zmiana treści załącznika nr 1 i nr 3 nie jest zmianą umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. W przypadku pojawienia się na tle realizacji niniejszej umowy jakichkolwiek kwestii spornych lub wątpliwych, strony zobowiązują się do ich uprzedniego rozpatrywania i rozwiązywania w drodze wzajemnych uzgodnień i porozumień.
5. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419, ze zm.) oraz podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.

6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (imię i nazwisko/nazwiska, nazwa firmy), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm.).
7. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy tych danych.

*„W przypadku zawarcia umowy z Przyjmującym zamówienie, który nie posiada wpisu do rejestru podmiotów leczniczych wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy będzie wypłacone przez Udzielającego zamówienie z dołu, na podstawie rachunku wystawionego przez Przyjmującego zamówienie. Wypłata wynagrodzenia może nastąpić 6, 16 lub 26 każdego miesiąca, nie wcześniej niż 10 dni od daty otrzymania przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo sporządzonego rachunku, o których mowa w ust. 3, na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie. Jeżeli termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata następuje w najbliższy dzień roboczy przypadający po tym dniu. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest potwierdzenie wykonania świadczeń dokonane przez kierownictwo przychodni lub koordynatora ds. średniego personelu. Z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie, Udzielający zamówienia odprowadzi stosowne zaliczki na podatek dochodowy i inne obowiązkowe składki wymagane przepisami prawa, a Przyjmujący zlecenie wyraża zgodę na takie działanie Udzielającego zamówienia.”*

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych

Załącznik nr 2 – Limit punktów do wykonania

Załącznik nr 3 – Kopia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna

---

**Przyjmujący zamówienie**

---

**Udzielający zamówienia**

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.



**Załącznik Nr 1 do umowy nr .../Z z dnia**

## Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych

poniedziałek	-
wtorek	-
środa	-
czwartek	-
piątek	-

---

**Przyjmujący zamówienie**

---

**Udzielający zamówienia**

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.

**Załącznik Nr 2 do umowy nr ... z dnia . roku****Limit punktów do wykonania w 2021 roku**

Miesiąc	Liczba punktów
Ogółem	

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.

**Załącznik nr 4 do umowy nr****KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
NA PODSTAWIE ZAWARTEJ UMOWY**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania umowy.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola-Śródmieście jest: Dyrektor Zakładu, ul. Ciołka 11, 01-445 Warszawa.
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola-Śródmieście, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola-Śródmieście za pomocą adresu [iod@zozwola.pl](mailto:iod@zozwola.pl).
- 3) Administrator danych osobowych - Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola-Śródmieście - przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z zawartą umową nr ..... z dnia ..... (Umowa), oraz w celu jej realizacji i rozliczenia.
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane także w celu ewentualnego dochodzenia i obrony przed roszczeniami związanymi z wykonywaniem Umowy.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola-Śródmieście legalnie przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola-Śródmieście.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane od dnia zawarcia do zakończenia realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) i uzupełnienia danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:
    - 1) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - 2) dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - 3) dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - 1) osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - 2) przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - 3) Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - 4) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - 1) przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę lub gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy,
    - 2) przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - f) ze względu na fakt, iż przetwarzanie danych osobowych oparte jest o art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola-Śródmieście Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

Sporządził	Podpis:	Warszawa, dn.
Sprawdził	Podpis:	Warszawa, dn.
Zatwierdził	Podpis:	Warszawa, dn.