

Warszawa 30.03.2023r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

nr postępowania: 27/2023

Dyrekcja Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola-Śródmieście ul. Ciołka 11 Warszawa zaprasza do złożenia oferty cenowej na **„Dostawa krzeseł laboratoryjnych do Przychodni Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola – Śródmieście.**

Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa krzeseł laboratoryjnych do Przychodni Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola – Śródmieście”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:

- 16 krzeseł laboratoryjnych wysokich na kółkach
- 4 szt. taboretów laboratoryjnych na kółkach

wraz z ich transportem do Medycznego Laboratorium Diagnostycznego przy ul. Elekcyjnej 54 w Warszawie, rozładunkiem, wniesieniem, rozmieszczeniem, ustawieniem, przekazaniem do użytkowania oraz odbiorem opakowań.

Opis realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa krzeseł o taboretów w ilości i rodzaju określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia.
2. Dostarczone krzesła i taborety muszą posiadać minimum 24 miesięczną gwarancję.
3. Zamawiający wymaga, aby towar będący przedmiotem zamówienia był fabrycznie nowy w opakowaniu jednostkowym wskazującym nazwę producenta, typ i model.
4. Dostarczone krzesła i taborety muszą być pierwszej jakości.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia w Przychodni ciągów komunikacyjnych, drzwi, ościeżnic, ścian przed zniszczeniem. Wszelkie uszkodzenia, obicia, zarysowania itp. powstałe w wyniku wykonywania czynności związanych z dostawą, rozładunkiem, rozmieszczeniem Wykonawca usunie na własny koszt.
6. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi spełniać warunki określone w formularzu cenowym oraz zaproszeniu do złożenia oferty.
7. Dostawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z polskimi normami obowiązującymi w tym zakresie, fabrycznie nowy, wysokiej jakości, wolny od wad, wyprodukowany z uwzględnieniem aktualnych technologii, pierwszej kategorii, nieużywany wcześniej.
8. Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi Dostawca, a Zamawiający zapewni odbiór towaru w miejscu określonym przez Zamawiającego po wcześniejszym ustaleniu terminu i godziny z osobą upoważnioną do kontaktu z Dostawcą.

9. Za dostarczony towar (w tym ubezpieczenie, koszty transportu, dostawy, wniesienia, rozpakowania, stan techniczny, montaż) odpowiada Dostawca do czasu protokolarnego odbioru przez Zamawiającego, zrealizowanego w całości przedmiotu umowy.
10. Płatność, po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia, będzie dokonana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, doręczonej do siedziby Zamawiającego, Kancelaria III Piętro.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Termin realizacji zamówienia:

Maksymalnie do 4 tygodni od daty przesłania zlecenia.

Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
 - b) Wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2 do zaproszenia.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, musi posiadać dane teleadresowe oferenta (papier firmowy, pieczęć lub wpisane czytelnie na formularzu, datę sporządzenia i czytelny podpis.
3. Łączną cenę brutto oferty. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). W cenie oferty uwzględnia się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Miejsce i termin złożenia ofert, wybór ofert:

1. Miejscem złożenia oferty jest SPZOZ Warszawa Wola-Śródmieście ul. Ciołka 11 – piętro II, pok. 212.
2. Termin złożenia ofert: **do dnia 06.04.2023. do godz.10:00.**
3. Ofertę można dostarczyć pocztą elektroniczną na adres: k.nowakowska@zozwola.pl lub złożyć osobiście.

Kryterium wyboru ofert:

100% cena

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy – Załącznik nr 2.