

Warszawa 09.10.2014r.

Sprawa nr 30/2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na:

„Dostawę urządzeń medycznych”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) [dalej: ustawa Pzp].

ZATWIERDZAM

09-10-2014.....
Data i podpis Dyrektora

Rozdział 1

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa Wola-Śródmieście

01-455 Warszawa

ul. Erazma Ciołka 11

Sekretariat - telefon / faks: 22 836 92 30

adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.zozwola.pl>

Osoby do kontaktu z Wykonawcami:

w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Pani Elżbieta Beck - tel. 535 006 351

w sprawach formalno – prawnych dotyczących prowadzonego postępowania:

Pani Małgorzata Kania – tel./fax 22 877-06-16.

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zm./ - zwaną dalej ustawą Pzp.

Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Przychodni Lekarskiej w Warszawie przy ul. Płockiej 49 fabrycznie nowych urządzeń medycznych, opisanych w Załącznikach nr 2.1. i 2.2., obejmująca rozładunek, wniesienie, montaż, uruchomienie, przeszkolenie pracowników w zakresie prawidłowej obsługi, odbiór opakowań.
- 2) Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części i obejmuje:
Pakiet nr 1 – Dostawa aparatu do ultrasonografii
Pakiet nr 2 – Dostawa aparatu do kriochirurgii
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz potrzeb Zamawiającego został zawarty w Załączniku nr 2 SIWZ (dla Pakietu nr 1 – Załącznik nr 2.1, dla Pakietu nr 2 – Załącznik nr 2.2).
- 4) Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenia wskazane w Załączniku nr 2.1 oraz 2.2 objęte przedmiotem zamówienia:
 - a) były fabrycznie nowe, nie powystawowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie były przedmiotem praw osób trzecich,
 - b) były wyprodukowane w 2014 roku oraz zawierały oznaczenie roku produkcji oraz typ i nr seryjny. Brak widocznego oznaczenia daty produkcji na przedmiocie zamówienia będzie traktowane jako próba dostarczenia sprzętu starszego, niezgodnego z niniejszą SIWZ.
 - c) spełniały wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie,
 - d) posiadały deklarację zgodności CE na oferowany model. Zamawiający wymaga załączenia do oferty oświadczenie o posiadaniu certyfikatów CE. Wykonawca może posiadać równoważny dokument wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 5) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - a) udzielił gwarancji na oferowany sprzęt objęty przedmiotem zamówienia na okres minimum 24 miesięcy od dnia dostawy;
 - b) zapewnił bezpłatną, terminową obsługę serwisową, w jednostce Zamawiającego lub na uzasadniony wniosek Wykonawcy poza siedzibą Zamawiającego.
 - c) dostarczył przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, w miejsce wskazane przez Zamawiającego;
 - d) dokonał montażu, szkolenia pracowników na własny koszt, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - e) w celu potwierdzenia spełniania wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia, przedstawił w swojej ofercie opis – informację o oferowanym sprzęcie z podaniem

- producenta, modelu, parametrów według formularza, stanowiącego Załącznik nr 2.1 oraz 2.2 do SIWZ;
- f) załączył do oferty katalogi/prospekty na oferowany przedmiot zamówienia. Zamawiający prosi o nie załączanie do oferty katalogów, prospektów nie dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia.
- 6) Szczegółowe postanowienia dotyczące odbioru, gwarancji, szkolenia zostały zawarte we wzorze umowy, **Załącznik nr 9** do SIWZ.
 - 7) Płatności, po dostawie, montażu, uruchomieniu przedmiotu zamówienia, szkoleniu pracowników będą dokonywane przelewem w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 8) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. (*jeśli dotyczy*).
 - 9) Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień:
33100000-0 Urządzenia medyczne
33112200-0 Aparaty ultrasonograficzne
33165000-4 Przyrządy do kriochirurgii i krioterapii
 - 10) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
 - 11) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 ustawy Pzp.
 - 12) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi nie więcej niż:

Pakiet nr 1 - 6 tygodni liczonych od dnia podpisania umowy.

Pakiet nr 2 – 4 tygodnie liczone od dnia podpisania umowy.

Rozdział 5

SPOSÓB POROZUMIEWANIA

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający informuje, że:
 - a) jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących treści SIWZ pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wówczas wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert;
 - b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pkt.3. ustawy Pzp, lub dotyczy udzielonych uprzednio wyjaśnień, Zamawiający zastrzeżenie sobie prawo pozostawienia wniosku bez rozpoznania;
 - c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w art. 38 ust. 1.
- 3) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: **22 / 877-06-16**) lub drogą elektroniczną (**e-mail: malgorzata.kania@zozwola.pl**) z uwzględnieniem pkt 4 niniejszego Rozdziału. Każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdzi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem strony) fakt otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna.
- 4) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

- 5) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli dotarły do adresata przed upływem określonego terminu w taki sposób, że mógł się zapoznać z ich treścią.

Rozdział 6

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:
- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawcy wykażą:
Pakiet nr 1 - co najmniej jedną dostawę aparatu ultrasonograficznego o wartości min. 200 000 zł brutto.
Pakiet nr 2 - co najmniej jedną dostawę aparatu do kriochirurgii o wartości min. 20 000 zł brutto.
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.
- 2) **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty:**
- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - według wzoru zawartego w **Załączniku nr 3** do SIWZ (oryginał);
 - b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy/usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Dowodami, o których mowa powyżej może być poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych, powinno być ono wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – dowód może być zastąpiony oświadczeniem Wykonawcy zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 3 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r.* w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów, o których mowa powyżej, w przypadku gdy podmiotem, na rzecz którego wskazane w wykazie dostawy zostały wcześniej wykonane, był Zamawiający. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Zamawiający oceni spełnianie ww. warunków na podstawie oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp oraz załączonych do oferty dokumentów.

Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie weryfikacji danych i informacji zawartych w złożonych oświadczeniach i dokumentach.

- 3) **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:**
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów określonych w art. 24 ust.1 ustawy Pzp wg wzoru na **Załączniku nr 5** do SIWZ
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 - c) dokument, o którym mowa w art. 26 ust. 2d Ustawy – *Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej* – **Załącznik nr 6** do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów wykazujących zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawia wraz z ofertą w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w pkt 3 pkt. a, b, c niniejszej SIWZ.

- 4) **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. b), c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz iż nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
W stosunku do dokumentu wymienionego w pkt. b) powinien być on wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa pkt. c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
- 5) **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy składają wspólnie ofertę, przy czym:
- a) Oświadczenia lub dokumenty wskazane w punkcie 2b powinny zostać złożone w taki sposób, by wykazać, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy spełniają łącznie (przez jednego lub kilku wykonawców łącznie).
 - b) Wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w punkcie 2a i 3 muszą zostać złożone w odniesieniu do każdego z tych Wykonawców oddzielnie.
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

- 6) **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**
- a) wypełniony formularz parametrów technicznych (**Załącznik nr 2.1** lub **Załącznik nr 2.2** do SIWZ);
 - b) materiały dotyczące oferowanego produktu tj. materiały producenta, foldery, zdjęcia, opisy, katalogi itd.;
 - c) oświadczenia, że oferowane wyroby oznakowano znakiem zgodności CE
 - d) zgłoszenie/powiadomienie do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych;
 - e) oświadczenia, że nie wycofano z obrotu i używania zaproponowanych urządzeń medycznych (zgodnie z **Załącznikiem nr 8** do SIWZ);
 - f) instrukcję używania wyrobu medycznego o której mowa w art. 90 ust. 1 Ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010, Nr 107, poz. 679).
 - g) deklaracja zgodności WE stwierdzającej zgodność z wymaganiami zasadniczymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 12 stycznia 2011 roku w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz.U.2011.16.74).

Jednocześnie:

1. Wytwórca, importer i dystrybutor wprowadzający do obrotu na terytorium RP lub sprowadzający na terytorium RP w celu używania na tym terytorium wyrób, który dla prawidłowego i bezpiecznego działania wymaga specjalnych części zamiennych, części zużywalnych lub materiałów eksploatacyjnych określonych przez wytwórcę wyrobu, załącza do wyrobu **wykaz dostawców** takich części i materiałów.
2. Wytwórca, importer i dystrybutor wprowadzający do obrotu na terytorium RP lub sprowadzający na terytorium RP w celu używania na tym terytorium wyrób, który dla prawidłowego i bezpiecznego działania wymaga fachowej instalacji, okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa – które zgodnie z instrukcją używania wyrobu nie mogą być wykonane przez użytkownika – załącza do wyrobu **wykaz podmiotów** upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonania tych czynności.
3. Podmiot zamieszczony w wykazie, o którym mowa w powyższym ustępie powinien:
 - dysponować określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym, częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi;
 - posiadać określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności;
 - zatrudniać osoby posiadające określone przez wytwórcę kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

Rozdział 7

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIA

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp składa co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnictwa

należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

- 2) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Rozdział 8

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W ofercie należy wskazać, które części zamówienia realizowane będą przez podwykonawców oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
3. Warunki dotyczące podwykonawstwa podczas realizacji zamówienia:
 - 1) Wykonawcy, który w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoła się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych na zasoby podwykonawcy lub podwykonawców, przysługuje prawo do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy lub podwykonawców w trakcie realizacji umowy.
 - 2) Zamawiający jest zobowiązany ocenić dokumenty wykazujące spełnianie przez podwykonawcę lub wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu tych dokumentów przez Wykonawcę. Jeżeli w wyniku oceny przedłożonych dokumentów, Zamawiający stwierdzi, że zaproponowany podwykonawca nie spełnia warunków, lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia ich w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca:
 - a) uprawniony będzie do realizacji umowy na dotychczasowych warunkach albo
 - b) zobowiązany będzie do zaproponowania innych podwykonawców, którzy w wyniku oceny Zamawiającego spełnią warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 albo, jeżeli w wyniku oceny Zamawiającego sam spełni te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, do osobistego wykonania Umowy.
 - 3) W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w pkt 2 - 4 i dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy bez zachowania procedury określonej powyżej w niniejszym rozdziale, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy w całości lub w części.
 - 4) W przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy na podstawie pkt 3 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

Rozdział 9

INFORMACJA NA TEMAT WADIUM

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

Pakiet nr 1 = 5 000 zł, słownie: pięć tysięcy złotych 00/100

Pakiet nr 2 = 500 zł, słownie: pięćset złotych 00/100

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, kwotę należy przekazać na konto Zamawiającego:

Nr 89 1020 1185 0000 4902 0142 8689 z dopiskiem „**Wadium – „Dostawa urządzeń medycznych”**”.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych szczegółowo w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu musi obejmować cały okres związania z ofertą.

Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

Zwrot wadium:

- a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.

Rozdział 10

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

- 1) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 2) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 4) Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 5) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. WYMOGI FORMALNE:

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z SIWZ, według wzoru określonego w załączniku „Formularz ofertowy” – Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 3) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) oferta musi być podpisana. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną złożony przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z regułami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym lub innym, dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
 - b) do oferty należy dołączyć dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
 - c) poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę,
 - d) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres w postępowaniu przetargowym, podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentacji Wykonawcy.

- 4) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona winno złożone być w oryginale, poświadczone notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”. Na dokumencie powinna również widnieć pieczęć wykonawcy, imienna pieczętka osoby upoważniającej na podstawie odpowiedniego dokumentu oraz jej podpis.
- 8) Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, lub którzy złożyli te dokumenty, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia lub/i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2. ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 1) Oferta winna zawierać wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w treści SIWZ, tj. zgodnie z poniższym:
 - a) Wszystkie dokumenty wymienione w Rozdziale 6 pkt. 2 i pkt. 3.
 - b) Wypełniony „Formularz ofertowy” – **Załącznik Nr 1** do SIWZ.
 - c) Wypełniony **Załącznik nr 2.1** lub **Załącznik nr 2.2** do SIWZ – Wykaz parametrów technicznych (w zależności od części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę).
 - d) Dowód wpłaty wadium (np. wydruk dokonanego przelewu). Jeśli wadium jest wniesione w formie innej niż pieniężna – wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wadialnego w oddzielnej kopercie (nie wpinać w sposób trwały do oferty), w sposób umożliwiający Zamawiającemu jego zwrot w terminach określonych w ustawie.
- 2) Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.
- 3) Oferta musi być napisana w języku polskim, maszynowo (komputerowo) lub w inny trwały i czytelny sposób.
- 4) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 5) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa - oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. poz.1503)”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 6) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

UWAGA Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP) z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3. Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy

PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po tym terminie.

3. OPAKOWANIE OFERTY

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie) uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 2) Zaleca się, aby koperta była zaadresowana według poniższego wzoru, opisana nazwą i adresem Wykonawcy:

Zamawiający:

SPZOZ Warszawa Wola-Śródmieście
ul. Ciołka 11 01-445 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....

Oferta na „Dostawę urządzeń medycznych”

Nie otwierać przed godz. 10:00 przed dniem 17.10.2014r

3) KOSZT PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 12

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego do dnia 17 października 2014r . do godz. 09:30 w kancelarii Zamawiającego na III piętrze – pokój 306.
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania.
- 3) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 października 2014r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego, III piętro, sala konferencyjna.**
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, zamawiający na jego wniosek przekaze niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.
- 8) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokona wezwania do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw, poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział 13

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 1) Cena ma zawierać **wszelkie koszty** związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym podatek od towarów i usług (VAT) i musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
- 2) Cenę Wykonawca powinien skalkulować w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia.

- 3) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Cena ma być wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ i przedstawiona w składanej ofercie.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza walut obcych w rozliczeniach z Wykonawcą.
- 5) Oferta złożona przez Wykonawcę, który posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania w kraju należącym do Unii Europejskiej zawierająca cenę bez uwzględnienia należnego podatku VAT, dla potrzeb przeprowadzenia oceny złożonych ofert musi dodatkowo zawierać prawidłowo obliczoną i jednoznacznie wskazaną cenę oferty do porównania z uwzględnieniem należnego podatku VAT, do którego zapłacenia zobowiązany będzie Zamawiający.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa Zamawiającego.

Rozdział 14

KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium o określonej wadze:

Cena oferowana brutto – 100 pkt.

Ocena punktowa ceny ofertowej brutto dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena ofertowa}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

Rozdział 15

FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu Zamawiający poinformuje Wykonawcę o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ponieważ postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

Rozdział 16

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 17

WZÓR UMOWY

- 1) WZÓR UMOWY stanowi **Załącznik nr 9** do SIWZ.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a. zmiany terminu realizacji umowy wynikającej z wystąpienia siły wyższej (katastrofy, klęski żywiołowe, wojny, stany nadzwyczajne, itp.) uniemożliwiającej udokumentowaną czasową realizację zadania przez Wykonawcę,
 - b. w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych, mających zastosowanie przy udzielaniu zamówień publicznych, treść umowy będzie zmieniała się stosownie do wprowadzonych rozwiązań prawnych.

Rozdział 18

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, bądź innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne doznał lub może doznać uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w DZIALE VI ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – wykaz parametrów technicznych:
 - 2.1 dla Pakietu nr 1 – Załącznik nr 2.1
 - 2.2 dla Pakietu nr 2 – Załącznik nr 2.2
3. Oświadczenie wymagane zgodnie z art. 22 ust. 1 – Załącznik nr 3
4. Wykaz wykonanych dostaw – Załącznik nr 4
5. Oświadczenie wymagane zgodnie z art. 24 ust. 1 – Załącznik nr 5
6. Oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej – Załącznik nr 6
7. Oświadczenie, że dany sprzęt został oznakowany znakiem CE - Załącznik nr 7
8. Oświadczenie, że nie wycofano z obrotu i używania zaproponowanych produktów medycznych - Załącznik nr 8
9. Projekt umowy – Załącznik nr 9
10. Załącznik w zakresie podwykonawstwa – Załącznik nr 10.